IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Erkenntnisse aus der Analyse der Krisenmanagementprozesse der Stadt Rheinbach anlässlich der Unwetterkatastrophe „Bernd“ am 14.07.2021

Hanns Roesberg, M.Sc.

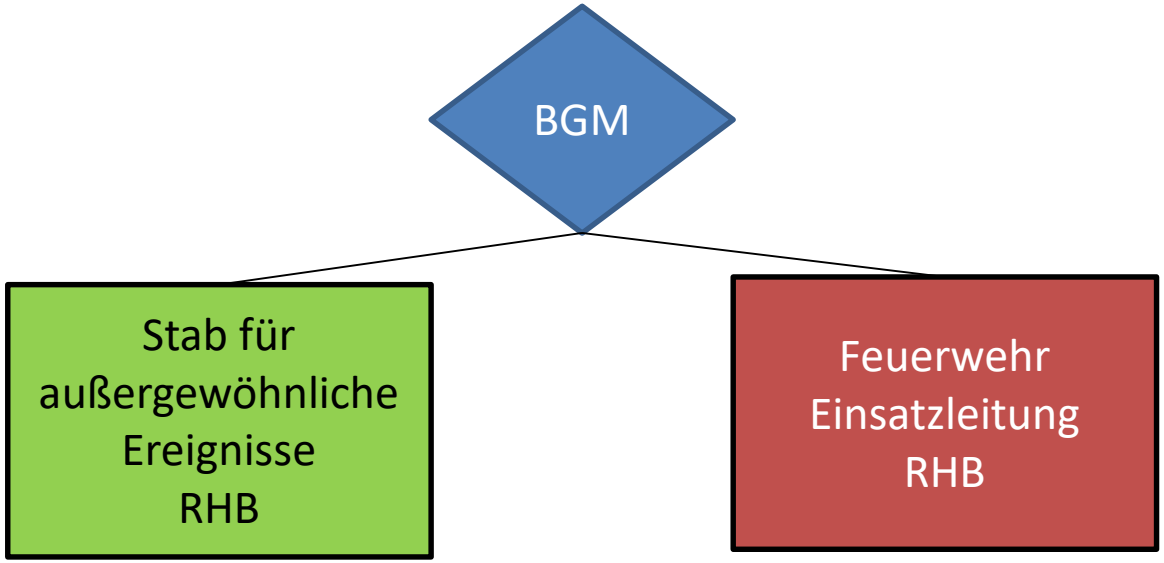
IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Auftrag

- Auswertung des kommunalen Krisenmanagements im Zusammenhang mit der Sturzflutkatastrophe im Juli 2021
- Identifikation von Potentialen zur Verbesserung insbesondere der Prozesse und Strukturen des Krisenmanagements
- Nicht Gegenstand der Auswertung waren die materielle Ausstattung oder die Probleme der Kommunikationsinfrastruktur

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

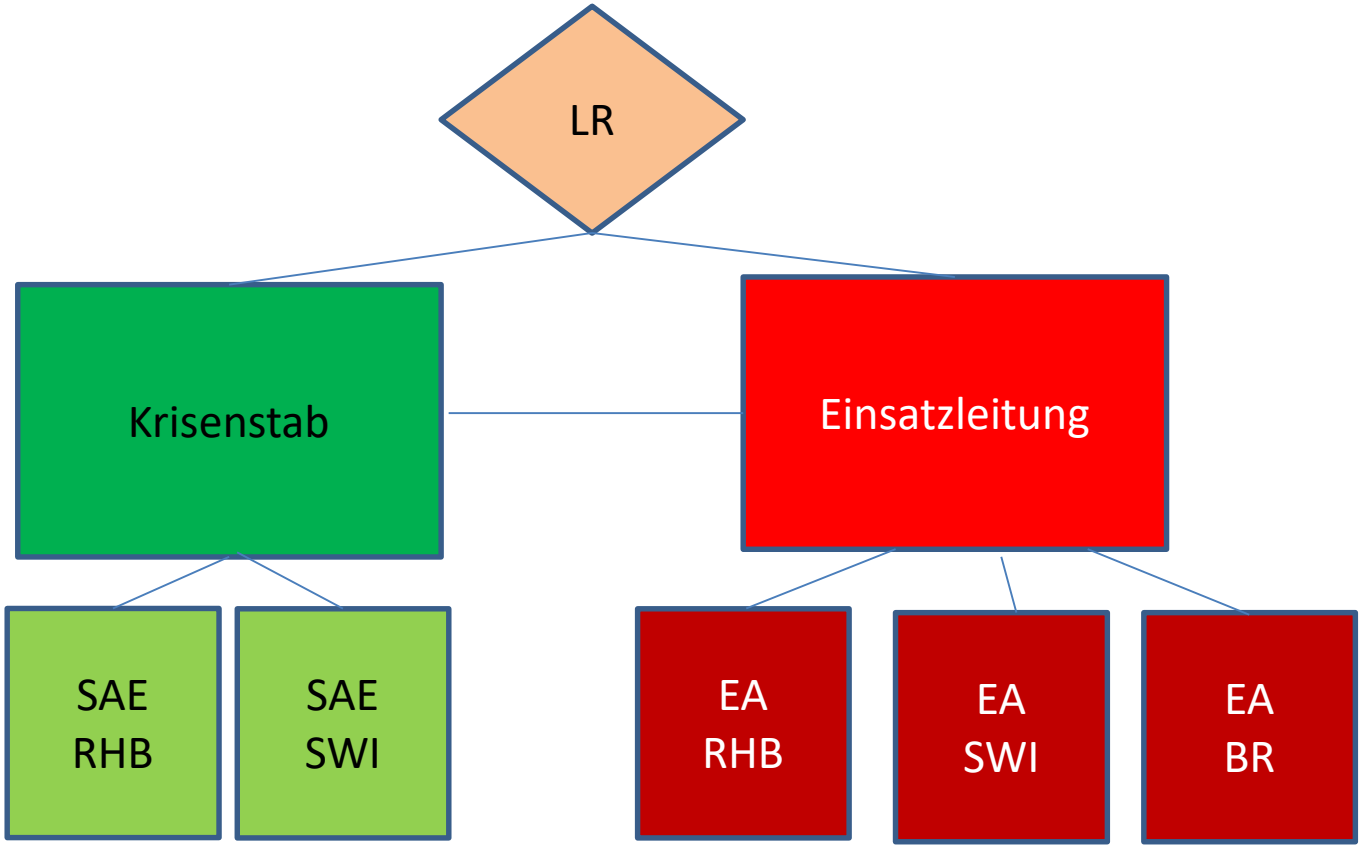
Grundstruktur des Katastrophenschutzes in NRW



Struktur bei Ereignissen unterhalb der Schwelle Katastrophenfall nach BHKG

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Grundstruktur des Katastrophenschutzes in NRW



Struktur bei Ereignissen im Katastrophenfall nach BHKG

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Besonderheiten Sturmtief Bernd

- Sturzflut Bernd war kein Hochwasser
- Fehlende Vergleichbarkeit der Ereignisse
- Komplexität der Ereignisse (Sturzflut, eigene Betroffenheit, Ausfall der Telekommunikation)

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Methode / Datenerhebung

1. Einsatztagebücher der Einsatzleitung, Lageberichte und Protokolle von Einsatzleitung und Stab für außergewöhnliche Ereignisse (SAE) sowie Mailverkehr zwischen dem SAE und weiteren Beteiligten – zur Verfügung gestellt durch die Stadtverwaltung
2. Durchführung von Workshops
3. Online-Umfrage unter den Beteiligten an der Krisenbewältigung und den Mitarbeitenden der Stadtverwaltung (n=75)

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Wesentliche Ereignisse

- 14.07.2021, ca. 08:00 Uhr
  - Postrunde / Beratung über DWD Meldung
- 14.07.2021, ca. 16:45 Uhr
  - SAE Mitglieder versucht zu informieren
  - Erreichen des Stabes teilweise nicht möglich
    - Eigene Betroffenheit
    - Verkehrsinfrastruktur
- 14.07.2021, ca. 17:00 Uhr
  - Stromausfall / Ausfall Telekommunikation

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Wesentliche Ereignisse

- 14.07.2021, abends
  - Abstimmung Landrat / BGM / Kreisbrandmeister zur Entscheidung der Evakuierung Oberdrees und Niederdrees
- 14.07.2021, 19:45 Uhr
  - Feststellen der Großeinsatzlage nach BHKG
- 18.07.2021, 12:34 Uhr
  - Feststellen Katastrophenfall (Koordination der Verwaltungstätigkeiten)

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Empfehlungen

- Feststellungen lassen sich in drei Bereiche clustern:
  - Kommunikation der am Krisenmanagement der Stadt Beteiligten untereinander
  - Prozesse/Strukturen/Personal
  - Kommunikation nach extern

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Empfehlungen

- Hohes Engagement auf allen Ebenen, auch über das normale Maß hinaus
- Mehrdimensionalität der Ereignisse (Stromausfall, Sturzflut, Verkehrsinfrastruktur, eigene Betroffenheit)
- Ebenen übergreifendes Krisenmanagement
- Spontanhelfer und deren Koordination als neue Aufgabe im Krisenmanagement

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Kommunikation intern

Feststellung	Lösungsvorschlag
Information MA Verwaltung	- MA Verwaltung über Arbeit und Aufgaben SAE informieren - Stabsdienstordnung bekannt machen - MA Verwaltung im Krisenfall regelmäßig informieren - Erreichbarkeiten sicherstellen
Kommunikation EL – SAE	- Aufgabenabgrenzung - Aufgaben wechselseitig bekannt machen - Stabsdienstordnungen aufeinander abstimmen - Informationswege abstimmen

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Kommunikation intern

Kommunikation BuMA – S5	- Zuständigkeiten/Befugnisse - Abstimmung Kommunikationsprozess - Aufgabenbeschreibung und -abgrenzung
Interne Kommunikation SAE	- zentrale Erreichbarkeit dauerhaft sicherstellen - Kommunikation in den SAE hinein und aus diesem hinaus über zentrale Mailadresse/ Rufnummer sicherstellen

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Prozesse/Strukturen/ Personal

Personal EL	- mehr Führungspersonal … ausbilden
Lagebild/Visualisierung EL	- Personal einschlägig schulen
Personal SAE	- Stärkung der persönlichen Resilienz der MA - Möglichkeiten der Bewältigung von Einsatzerfahrungen schaffen - Wertschätzungssystem etablieren - Personal für SAE (insbes. Geschäftsführende Stelle) rekrutieren und befähigen

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Prozesse/Strukturen/ Personal

Dokumentation	- wichtige Ereignisse und wesentliche Entscheidungen dokumentieren - Protokolle der Stabssitzungen anfertigen
Leitung SAE	- Stabsleiter*in einsetzen (nicht BGM) - Befugnisse und Mandat festlegen (Stabsdienstordnung)
Ausstattung Stabsraum	- Stabsraum SAE einrichten (nicht permanent) und mit Visualisierungstechnik und EDV/Telefonen ausstatten - Büro geschäftsführende Stelle einrichten und mit EDV/Telefonen ausstatten - Notstromversorgung Stabsraum und Teile des Rathauses

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Kommunikation extern

Kommunikation Stadt – Kreis	- Festlegung von Aufgaben bei unterschiedlichen Einsatzanlässen - Unterstützungsmöglichkeiten des Kreises absprechen (z.B. Betrieb des Bürgertelefons; Unterstützung bei Verwaltungsaufgaben im Krisenfall)
Information der Bevölkerung	- Präsenz in den sozialen Medien etablieren - Multiplikatoren mit hoher Reichweite/hohem Vertrauen suchen - Konzept gemeinsam mit S5 erstellen

IFG
Institut für Gefahrenabwehr

Spontanhelfende

Information und Koordination	- Planung der Einbindung von Spontanhelfenden - ggf. Schaffung einer Funktion im SAE zur Information und Koordination der Spontanhelfenden in Abstimmung mit der Einsatzleitung